

Annexe 1

ÉLÉMENTS CONSTITUTIFS DU DOSSIER CDOEASD

Elève :

Date de naissance :

DOCUMENTS A JOINDRE	Obligatoire	Annexes transmises à l'IEN/ au chef d'établissement	Annexes transmises à la CDO	Éléments absents du dossier
Annexe 1 : Éléments constitutifs du dossier	Obligatoire			
Annexe 2 : Proposition de pré-orientation ou d'orientation vers les enseignements adaptés du second degré dûment complétée et signée.	Obligatoire			
Annexe 3 : Livrets des « évaluations diagnostiques SEGPA » de l'élève en français et en mathématiques agrafés séparément et les onglets jaunes Synthèse Français et Synthèse Maths.	Obligatoire			
<p>♦ Comptes rendus des équipes éducatives CM1, CM2 et 6^{ème} pour le collège avec signature des parents.</p> <p>♦ Dispositifs d'aide bilantés, datés et signés : PPRE rempli de façon explicite, DAPE, RASED, SRAN, PAP (joint au bilan de l'orthophoniste s'il y a lieu), etc...</p> <p>♦ Productions scolaires significatives des difficultés de l'élève datées avec les consignes : productions d'écrits (premiers jets et production finale), dictées, lectures avec questions et texte, nombres et calculs, résolutions de problèmes, travaux géométriques.</p> <p>♦ Photocopie du LSU rempli et commenté, bulletins scolaires.</p> <p>♦ Pour les élèves du second degré, dans la mesure du possible, les résultats aux évaluations nationales de début 6^{ème}.</p>	<p>Obligatoire</p> <p>Obligatoire</p> <p>Obligatoire</p> <p>Obligatoire</p>			
Annexe 4 : Volet psychologique Un bilan psychologique <u>en deux exemplaires</u> (document confidentiel sous pli cacheté) réalisé par un psychologue scolaire, étayé explicitement par des évaluations psychométriques.	Obligatoire			
Annexe 5 : Volet social Un bilan rédigé par l'assistant(e) de service social des élèves de l'Education nationale (document confidentiel sous pli cacheté).	Indispensable dans le cas d'une orientation en EREA ou si la famille est suivie par le service social			
♦ Bilans médicaux et paramédicaux si l'élève est suivi à l'extérieur (orthophoniste, psychomotricien(ne), psychologue, etc...) (sous pli confidentiel).	Recommandé			
Saisine transmise le : Date et Signature de l'IEN ou du chef d'établissement:				